

SELVENTÄVIÄ OHJEITA VIISUMIANOMUSLOMAKKEEN TÄYTTÖÄ VARTEN

Lue ja tulosta tämä ohje ennen kuin alat täyttää viisumianomuskaavaketta.

Kaavake löytyy Viisumikeskuksen sivuilta osoitteessa,
<https://www.visaservices.co.in/Russia-Finland-Online/Fi/>

Näillä sivuilla on myös ohjeet kaavakkeen täyttämiseen, muista että **jokainen tähdellä * merkitty kohta kaavakkeesta on täytettävä! Kaavake on täytettävä ISOIN KIRJAIMIN!**

LUO VIISUMIHAKEMUS VERKOSSA

Luo viisumihakemus

Missä haluaisit jättää viisumihakemuksesi?
Miten haluat toimittaa viisumihakemuksesi?
Miten haluat meidän toimittavan hakemuksesi sinulle käsittelyn päätyttyä?
Miten toivot hakemustasi käsiteltävän?:
(jos laitat *Urgent, veloitetaan aina pikakäsittelymaksu*)
Haluatko saada viisumihakemustasi koskevia päivityksiä tekstiviestinä?:
(HUOM! Viestit ovat maksullisia!)
Syötä tähän toimiva sähköpostiosoitteesi:
Syötä tähän matkapuhelinnumero: (ainoastaan jos valitset tekstiviestin)
Syötä kuvassa näkyvä merkkisarja tekstikenttään:

Lappeenranta
Viisumikeskus
Noutopisteen kautta
Pikakäsittely/ Normaali käsittely

Kyllä/Ei

toimisto@tilausmatkat.info
358xxxxxxxxx

Passin vahvistaminen

Passin numero:
Passin päättymispäivä:

myös etukirjaimet
PV/KK/VV

HAKIJAKOHTAISET TIEDOT (osa A)

Viisumin tiedot

Nykyinen passi:
Jos sinulla on aikaisemmin ollut Neuvostoliiton tai Venäjän kansallisuus, milloin ja miksi luovuit siitä:
(*rasti ruutuun jos kansalaisuus on ollut ja vastaa esitettyihin kysymyksiin*)
Passin tyyppi:

SUOMI

Passin myöntämispäivä:
Valitse toivomasi viisumikategoria:

Diplomaatti/Virka/Turisti/Muu
Yleensä turistipassi
PV/KK/VV
kertaviisumi => turistiviisumi
ryhmäviisumi => ryhmäturistiviisumi

esimerkki RYHMÄVIISUMISTA:

Viisumin tiedot	
Nykyinen passi*	SUOMI
<input type="checkbox"/> Jos sinulla on aikaisemmin ollut Neuvostoliiton tai Venäjän kansallisuus, milloin ja miksi luovuit siitä	
Passin tyyppi. Ne hakijat, joilla on tavallinen passi, valitsevat vaihtoehdon "TURISTI", hakemastaan viisumityypistä riippumatta *	Turistipassi
Passin myöntämispäivä:*	26 HELMIKUU 2004
Valitse toivomasi viisumikategoria: *	RYHMÄTURISTIVIISUMI
Valitse toivomasi viisumin kesto (Huom! M=kk, Y=v): *	1M
Valitse toivomasi saapumisten lukumäärä:*	Kertaviisumi

HUOM! TÄMÄ KOHTA TULEE OLLA OIKEIN! SITÄ EI VOI MUUTTA JÄLKIKÄTEEN!

Valitse toivomasi viisumin kesto:

1 M - kertaviisumi
3 M – 2 kertaviisumi

Valitse toivomasi saapumisten lukumäärä:

kerta – ryhmä- ja kertaviisumi,
2-kerta 1 kk
kaksikertaa – 2-kerta 3 kk
monikertaviisumi - monikertaviisumi

Henkilötiedot

Sukupuoli:

Nimike:

Sukunimi:

Etunimet:

(älä käytä Ä, Ö, Å, erikoismerkkejä tai väliviivaa)

HUOM! Etunimien jälkeen ohjelma herjaa, vastaa OK ja jatka täyttämistä.

Syntymäaika:

Syntymäpaikka:

Maastamuuttopäivä:

Maa, johon olet muuttanut:

Muut käytetyt sukunimet:

herra / neiti /rouva
kuten passin alaosan
tunnistetiedoissa
kuten passin alaosan
tunnistetiedoissa

PV/KK/VV
kuten passissa

Vierailun tiedot

Vierailun tarkoitus:

Turismi (kerta- ja ryhmäviisumissa)
Liikematka (monikertaviisumi)

Venäläinen instituutio tai organisaatio, jossa aiot vierailla:

kerta- ja ryhmäviisumissa:
BUSINESS TRAVEL

Matkareitti (matkakohteet):

(vuosiviisumeissa esim. Pietari-Moskova-Petroskoi)

Maahantulopäivä:

Matkan päättymispäivä:

Onko sinulla Venäjällä voimassa oleva sairausvakuutus?

(HUOM! Ilman matkavakuutusta ei Venäjän viisumia saa)

yöpymiskohteet

viisumin alkamispäivä
viisumin päättymispäivä
Kyllä, vakuutusyhtiön nimi

Edellisen vierailun tiedot

Aikaisempien Venäjällä käyntien lukumäärä:

(lomake ei hyväksy "USEITA" vaan tähän kohtaan on laitettava määrä numeroin)

Edellisen Venäjällä käynnin päivämäärä

Maahantulopäivä (edellinen käynti Venäjällä):

Maastapoistumispäivä (edellinen käynti Venäjällä) :

HAKIJA KOHTAISET TIEDOT (osa B)

Työnantajan tai oppilaitoksen tiedot

Nykyinen ammatti:

**Työssä käyvä/Yrittäjä/Opiskelija/
Kotiäiti/Eläkeläinen/Työtön**

Työnantajan tai oppilaitoksen nimi:

Toimi:

Osoite:

Kaupunki:

Postinumero:

Puhelinnumero:

Kotiosoite tiedot

Osoite:

Kaupunki:

Postinumero:

Puhelinnumero:

Faksi:

Sähköposti:

Onko sinulla Venäjällä asuvia sukulaisia?

rasti ruutuun jos sukulaisia on

Alle 16-vuotiaat lapset sekä muut sukulaiset, jotka on merkitty passiisi ja jotka matkustavat kanssasi

Kyllä / Ei

Haluatko lisätä muun sukulaisen tai puolisosin hakemuksen?

Kyllä / Ei

Täytettyäsi kaavakkeen saat vahvistuksen, että olet luonut onnistuneesti viisumihakemuksen verkossa. Valitse **lataa tai tulosta** ja **tulosta kaavake**.

Mikäli huomasit virheen lomakkeessa, niin mene takaisin etusivulle (<https://www.visaservices.co.in/Russia-Finland-Online/Fi/>) ja valitse kohta 'Muokkaa viisumihakemusta tai palauta se käsittelyyn'

HUOM!

Suku- ja etunimet on syötettävä niin kuin ne ovat passin alaosan tunnistetiedoissa, eli Ä = AE, Ö = OE, Å = AA, ja jos etunimessä on väliviiva (esim. Marja-Leena) on nimi kirjoitettava ilman väliviivaa (Marja Leena).

Kotiosoite tiedoissa oltava koko osoite, myös postinumero sekä asiakkaan puhelinnumero.

Työpaikan tietoihin yrityksen nimi, ammatti, osoite ja postinumero.

Matkavakuutuksesta tulee lähettää kopio. Kopio EI voi olla matkavakuutuskortista, vaan se pitää pyytää vakuutusyhtiöltä. Todistuksessa/Kopiossa tulee ilmetä aika, jolloin matkavakuutus on voimassa.

Jos kaavakkeiden täytössä on ongelmia, ottakaa yhteyttä meihin: 017 26 333 23 tai 08 713 370

LÄHETÄ VIISUMIANOMUSKAAVAKE TOIMISTOLLEMME ALLEKIRJOITETTUNA JA MUKAAN 1 VALOKUVA, KOPIO PASSISTA SEKÄ MATKAVAKUUTUKSESTA. MATKAVAKUUTUSTODISTUKSESSA TULEE KÄYDÄ ILMI MILLOIN MATKAVAKUUTUS ON VOIMASSA (VOIMASSAOLOPÄIVÄMÄÄRÄ TAI SANA JATKUVASTI). Mikäli otat kopion kortista, ota kopio molemmilta puolilta korttia.

Mikäli kyse on kertaviisumista, niin lähetä mukana myös passi.